

Департамент образования
Мэрии г. Грозного
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная
школа № 9 им. А.М. Цебиева»
г. Грозного
(МБОУ «СОШ № 9 им. А.М.
Цебиева» г. Грозного)

УТВЕРЖДАЮ
Директор

_____ М.А. Ижиева

«31» августа 2022 г.

ИНСТРУКЦИЯ

31.08.2022 № 40

по охране труда для учащихся в библиотеке

1. Общие требования охраны труда

1.1. Настоящая инструкция по охране труда для учащихся в библиотеке (далее – Инструкция) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 9 им. А.М. Цебиева» г. Грозного (далее – школа, ОУ) разработана в соответствии с:

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Письмом Министерства образования и науки РФ № 12-1077 от 25 августа 2015 г. «Рекомендации по созданию и функционированию системы управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса в образовательных организациях осуществляющих образовательную деятельность»;
- ТК РФ и иными нормативно-правовыми актами по охране труда.

1.2. действия правил настоящей инструкции по охране труда распространяется на всех детей школы, находящихся в библиотеке (читальном зале) ОУ.

1.3. Заниматься в библиотеке разрешается:

- обучающимся 1 – 11 классов, не имеющим медицинских противопоказаний для занятий;
- прошедшим инструктаж по ОТ для учащихся в библиотеке.

1.4. Находясь в школьной библиотеке, учащиеся должны соблюдать данную инструкцию, утвержденные Правила поведения для обучающихся, а также правила пользования библиотекой.

1.5. К основным вредным и опасным фактором в библиотеке относится:

- физические (низкочастотные электрические и магнитные поля; статистическое электричество; статистические и динамические нагрузки);
- химические (пыль; вредные химические вещества, выделяемые при работе принтера и копировальной техники);
- психофизиологические (напряжение зрения и внимания; интеллектуальные и эмоциональные нагрузки; длительные статистические нагрузки и монотонность труда).

1.6. Соблюдение настоящих правил инструкции по охране труда для учащихся в библиотеке школы является обязательным для всех обучающихся, занимающихся в библиотеке ОУ.

1.7. Обучающиеся **обязаны** строго соблюдать правила пожарной безопасности в помещении библиотеки и читального зала, а также правила гигиены труда.

1.8. О любом несчастном случае пострадавший или очевидец должен незамедлительно доложить работнику библиотеки ОУ.

1.9. Учащимся категорически запрещено без разрешения работника библиотеки приближаться к находящемуся в помещении оборудованию, закрытым книжным фондам и пользоваться ими.

1.10. Учащимся ОУ запрещается:

- приносить в библиотеку, передавать, использовать любые предметы, которые могут привести к взрывам, возгоранию и отравлению;
- применять физическую силу для выяснения отношений;
- осуществлять любые действия, способные повлечь за собой травматизм, порчу личного имущества учащихся и сотрудников школьной библиотеки.

1.11. Обучающиеся, не выполнившие или нарушившие данную инструкцию по ОТ для школьников библиотеки школы, привлекаются к ответственности согласно локальным нормативным актам школы.

2. Требования охраны труда перед началом занятий

2.1. Перед посещением библиотеки учащиеся должны оставить в гардеробе верхнюю одежду.

2.2. Нельзя самостоятельно открывать дверь библиотеки.

2.3. Заходить в библиотеку следует спокойно, не торопясь.

2.4. Подготовить учебные принадлежности.

2.5. Внимательно ознакомиться с содержанием данной инструкции.

2.6. Удостовериться в правильности установки стола, стула.

2.7. Приготовить для занятий рабочее место, убрать со стола все лишние предметы.

2.8. Книги и применяемые приспособления разметить на столе так, чтобы они не падали и не опрокидывались.

2.9. Запрещается приступать к работе в случае обнаружения несоответствия рабочего места установленным требованиям, а также при невозможности выполнить указанные действия.

3. Требования охраны труда во время занятий

3.1. Занимаясь в библиотеке ученик должен:

- строго соблюдать дисциплину и порядок, ходить по библиотеке спокойно и не торопясь;
- строго соблюдать все требования данной инструкции;
- безоговорочно выполнять все указания педагога-библиотекаря и заведующего библиотекой;
- постоянно содержать в порядке и чистоте свое рабочее место;
- быть крайне осторожным снимая с верхних полок книги (особенно тяжелые);
- соблюдать расстояние от глаз до хорошо освещенных книг или тетрадей в 0,55 – 0,65 м;
- очень внимательно слушать пояснения и указания педагога-библиотекаря, заведующего библиотекой ОУ;
- не отвлекать иных занимающихся в библиотеке школьников;
- всю работу следует выполнять после указания работника библиотеки.

3.2. Ученикам категорически **запрещено**:

- выполнять какие-либо действия без разрешения на это работника библиотеки;
- допускать накопление бумаг на рабочем месте;
- выносить из библиотеки и вносить в неё любые предметы, приборы, оборудование, книги и др. печатные материалы без разрешения работника библиотеки;
- сидеть на трубах и радиаторах водяного отопления;
- загромождать проходы сумками и портфелями;
- включать электрическое освещение, ПК и технические средства обучения без разрешения работника библиотеки;
- открывать форточки и окна без разрешения работника библиотеки;
- двигать столы и стулья;
- касаться руками электрических розеток и выключателей;
- носить с собой потусторонние, ненужные предметы;
- отвлекаться, отвлекать и травмировать других учеников;
- перемещать ПК, оборудование, ТСО и пр.;
- брать и перекладывать на другое место литературу и др.;
- при игровых занятиях шуметь, нарушать порядок;
- пользоваться во время посещения школьной библиотеки мобильными телефонами;
- громко разговаривать в помещении библиотеки, шуметь, отвлекаться самим и отвлекать от занятий учащихся.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях

4.1. При возникновении любой чрезвычайной ситуации (появление незнакомых запахов, задымления, возгорания) незамедлительно поставить в известность работника библиотеки и покинуть помещение по его указанию организованно, не паникуя и в соответствии с планом эвакуации.

- 4.2. При необходимости помочь работнику библиотеки оказать пострадавшему первую доврачебную помощь и посодействовать отправке пострадавшего в медицинский кабинет.
- 4.3. При травмировании обратиться к работнику библиотеки за помощью.
- 4.4. При прорывах в системе отопления или водопровода срочно доложить о происшедшем работнику библиотеки и покинуть помещение.
- 4.5. В случае плохого самочувствия или внезапной болезни прекратить занятия и сообщить об этом работнику библиотеки.

5. Требования охраны труда по окончании занятий в библиотеке

- 5.1. Навести порядок на своём рабочем месте.
- 5.2. Сдать полученную литературу и другие печатные материалы работнику библиотеки.
- 5.3. Не забирать с собой книги, учебники без разрешения работника библиотеки.
- 5.4. С разрешения работника библиотеки организованно выйти из библиотеки.
- 5.5. О любых недостатках, неисправности мебели или оборудования, обнаруженных во время занятий, сообщить работнику библиотеки.
- 5.6. Покидать библиотеку спокойно, не толкаться, соблюдая дисциплину.

РАСМОТРЕНО

на заседании Управляющего совета
Протокол от «29» августа 2022 г. № 1

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
Протокол от «30» августа 2022 г. № 1