



Департамент образования Мэрии г. Грозного
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 9 им. А. М. Цебиева» г. Грозного
(МБОУ «СОШ № 9 им. А. М. Цебиева» г. Грозного)

Сольжа - Галин Мэрин дешаран Департамент
Сольжа - Галин муниципални бюджетни йукъардешаран хьукмат
Сольжа-Галин «А. М. Цебиевн цIарах йукъера йукъардешаран школа №9»
(Сольжа-Галин МБЙХь «А.М.Цебиевн цIарах ЙЙШ №9»)

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

27 января 2023 г.

№ 03-03/15

г. Грозный

О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9 - х классах в 2022-2023 учебном году

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики от 12.12.2022 г. № 1753-п «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2022-2023 учебном году», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее- Рособрнадзор) от 7 ноября 2018 г. № 189/1513, а также письмом Рособрнадзора от 22 ноября 2022 г. № 04-435 п р и к а з ы в а ю:

1. Провести в школе итоговое собеседование по русскому языку в 9 - х классах 08.02.2023 г.
2. Для организации и проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 - х классов назначить комиссию в следующем составе:
председатель комиссии - Ижиева М.А. - директор школы;
члены комиссии:

- Серитханова М.О. - заместитель директора по качеству образования,
 - Зухайраева К.Я. - заместитель директора по НМР,
 - Ижиев С.А. - заместитель директора по УР.
3. Назначить ответственным за организацию и проведение итогового устного собеседования по русскому языку в 9 - х классах заместителя директора по качеству образования Серитханову М.О.
 4. Предоставить для проведения устного собеседования по русскому языку кабинеты №№ 3.23, 3.21.
 5. Назначить дежурными на время проведения собеседования вне аудитории учителя технологии Хасиханова З.Б. и советника директора по взаимодействию с ДОО Косунова Б.С.
 6. Назначить экспертами и экзаменаторами в аудиториях следующих работников:
 - кабинет № 3.23 – Мусрапилова З.Р. – экзаменатор-собеседник,
Зухайраева К.Я. – эксперт;
 - кабинет № 3.21 – Шаипова Х.А. – экзаменатор- собеседник,
Серитханова М.О. – эксперт.
 7. Экспертам и организаторам строго следовать методическим рекомендациям по проведению итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классе;
 8. На время проведения собеседования назначить техническим специалистом заместителя директора по ИКТ Айбуева А-М.Ш.
 9. Айбуеву А-М.Ш. обеспечить информационно-техническое сопровождение итогового собеседования.
 10. Комиссии обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах.
 11. Заместителю директора по АХЧ Шавхалову А.З. обеспечить при организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 2022-2023 учебном году соблюдение санитарно-эпидемиологических требований, требований противопожарной безопасности.

12. Заместителю по качеству образования Серитхановой М.О. внести изменения в расписание уроков 08.02.2023 г. (при необходимости) и довести данные изменения до обучающихся и их родителей (законных представителей).

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



М.А. Ижиева